**Minuta de Reunión TSP – Formato MTG**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre..............: | | | Listeners | | | | | | | Fecha: | | | 04/09/2012 |
| Moderador..........: | | | Jorge Jiménez | | | | Lugar: | **Infotec - GNPS** | | | | | |
| Fecha de reunión: | | | **06/08/2012** | | | | Hora de: | **16:29** | | | | A: | **18:50** |
|  | | |  | | | | | | | | | | |
| **Tema/Objetivo** | | | | | Reunión semanal con el equipo para revisar avances y estatus del proyecto, | | | | | | | | |
| de la semana 16 | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Participantes** | |  | | | | | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | | | | | | | | **Rol** | | |
| **Jorge Jiménez** | | | | | | | | | | | **Líder/Interfaz con usuario/Diseño** | | |
| **Martha Jiménez** | | | | | | | | | | | **Plan/soporte** | | |
| **José Jiménez** | | | | | | | | | | | **Procesos/calidad** | | |
| **Carlos Ramos Incháustegui** | | | | | | | | | | | **Implementación/Pruebas** | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
| **Agenda** | |  | | | | | | | | | | | |
| **Tiempos (min.)** | | | | | | **Temas** | | | | | | **Líder de la discusión** | |
| **Plan** | **Inicio** | | | **Fin** | |  | | | | | |  | |
| 1 | 16:29 | | | 16:31 | | Inicio de la junta. | | | | | | JAJS | |
| 2 | 16:32 | | | 16:34 | | Definición de roles para la junta. | | | | | |  | |
| 3 | 16:35 | | | 16:37 | | Resumen de los cambios y/o modificaciones al proyecto. | | | | | | JAJS | |
| 4 | 16:38 | | | 18:15 | | Reporte de los roles | | | | | | JAJS | |
| 5 | 18:16 | | | 18:21 | | Reportes de metas y riesgos del proyecto. | | | | | | JAJS | |
| 6 | 18:23 | | | 18:26 | | Revisión de avance personal (proceso de desarrollo de código).  Resumen del avance y estado del equipo | | | | | | JAJS | |
| 7 | 18:27 | | | 18:48 | | Definición de que tareas se llevarán a cabo para la semana. | | | | | | JAJS | |
| 8 | 18:48 | | | 18:49 | | Cierre de junta. | | | | | | JAJS | |
| 9 | 18:49 | | | 18:50 | | Conclusión | | | | | | JAJS | |
|  |  | | |  | |  | | | | | |  | |
|  |  | | |  | |  | | | | | |  | |
| **Decisiones, Acciones e Información Clave** | | | | | | | | |
| **Qué** | | | | | | | | | **Quién** | | | | **Cuándo** |
| Carlos proporcionará apoyo para las implementaciones que hagan uso de la herramienta Zkoss. | | | | | | | | | **Carlos** | | | | Durante el primer ciclo |
| El líder tendrá que validar los requerimientos para cada producto durante el proceso de desarrollo de código. | | | | | | | | | **Jorge** | | | | Durante el primer ciclo |
| El administrador de procesos pondrá en subversión una versión para agregar PIP’s. | | | | | | | | | **José** | | | | 05/09/2012 |
| Al término de la fase de diseño de pruebas, el administrador de pruebas revisará los diseños de pruebas, que se llevan a cabo durante el proceso de desarrollo de código. | | | | | | | | | **Carlos** | | | | Durante el primer ciclo |
| El administrador de soporte enviará al líder, el usuario y contraseña de root necesarios para llevar a cabo el reinició del servidor. | | | | | | | | | **Martha** | | | | 05/09/2012 |
| El líder entregará una IP al administrador de soporte para poder configurar el servidor de desarrollo. | | | | | | | | | **Jorge y Martha** | | | | Durante el primer ciclo |
| Deberá generarse un documento con las fallas u omisiones hechas por los integrantes del equipo en el llenado de datos del workbook, con la finalidad de mejorar el proceso. | | | | | | | | | **Martha** | | | | Cada semana del primer ciclo |
| El encargado de definir los checklist de inspecciones revisará junto con el administrador de calidad el checklist generado. | | | | | | | | | **Carlos y José** | | | | 05/09/2012 |
|  | | | | | | | | |  | | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | | |  |

(Use copias adicionales de este formato si es necesario)